

Fachfrau für E-Business-Anwendungen

Birgitta Tümmler

geboren am 10. Juli 1971 in Hannover

hat an einem Lehrgang zur
Fachfrau für E-Business-Anwendungen teilgenommen.
Die Entwicklung des Lehrgangskonzeptes, die Festlegung
der Inhalte und die Durchführung erfolgte in Kooperation
mit der Industrie- und Handelskammer Wiesbaden
und dem Bildungsträger GbQ Gesellschaft für berufliche
Weiterqualifizierung e.V., Wiesbaden.
Die Weiterbildung fand in der Zeit vom
18. September 2003 bis 29. Juni 2004 statt und
umfasste 525 Unterrichtsstunden.
Der Lehrgang sowie der Abschlusstest wurden
erfolgreich absolviert.
Das Lehrgangszertifikat wird für die Teilnahme
am Lehrgang vergeben.

Wiesbaden, 29. Juni 2004

INDUSTRIE- UND HANDELSKAMMER WIESBADEN



Geschäftsfeld Aus- und Weiterbildung
Die Geschäftsführung

LEHRGANGSZERTIFIKAT

Lehrgangsinhalte

Unterrichtseinheiten

Modul 1

Datenverarbeitung

152

- Office-Anwendungen
(Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Betriebssystem Workstation / Server

Modul 2

E-Business-Anwendungen

165

E-Business-Grundlagen

- Arbeiten im Internet
- Online-Kommunikation
- E-Business-Einführung

Internet-Marketing

- Erfolgreicher Internetauftritt
- Websitegestaltung
- Suchmaschinenmanagement
- E-Marketing

E-Commerce

- Kaufen und Verkaufen im Internet
- Rechtsfragen im Internet
- Kaufverträge im Internet
- Virtuelle Zahlungssysteme
- Telekommunikation

- Business English

Modul 3

Zusatzqualifikation

28

- Datenbank (Access)
- Telearbeit
- Telearbeitsrecht

Modul 4

Erfolgssicherung

115

- Arbeitsmethodik
- Rhetorik
- Teamarbeit
- Telefontraining
- Bewerbertraining
- Bewerbercoaching

Modul 5

Projektarbeit

65

